



## Cliëntenraad Ruinen - Koekange Secretaris: Trijntje Kok-Steenbergen

### Concept verslag vergadering Cliëntenraad op 29-09-2022

Aanwezig: Hilly vd Vegt (voorzitter), Geert Meekhof, Tiny Hendriks, Geert Roelof Steenbergen, Hilly Tiesema, Karin Hester en Trijntje Kok (notulen).

#### Welkom

Hilly heet iedereen welkom op de eerste vergadering na de zomer. Karin Hester wordt speciaal welkom geheten, zij is beoogd CR lid per 1 januari 2023 en zal de komende tijd de vergaderingen bijwonen om kennis te maken en sfeer te proeven. Hilly geeft aan dat we de avond op informele wijze zullen starten met een voorstelronde en na een lichte maaltijd wordt officieel vergadering gestart. Iedereen stelt zich vervolgens voor.

#### Opening

Hilly opent de vergadering.

#### Notulen CR 30-5-2022

Rolstoelen: nog niet gerealiseerd. Wordt voorgelegd aan teamleider.

Noaber Proatien: na het begin van coronaperiode nog niet weer verschenen. Margriet Geertsema heeft dit onder de aandacht, maar zij werkt maar één dag per week op locatie Ruinen. Wordt voorgelegd aan teamleider.

Ook het informatieboekje is nog niet afgerond, proces waar in 2018 mee gestart is. Wordt voorgelegd aan de teamleider.

N.a.v. bezoek zorgkantoor: zorginkoop is een ingewikkeld proces. Hilly T vraagt of LOC de procedure uit kan leggen. Geert neemt dit op met LOC.

N.a.v. adviesraad: dit ging om een mededeling, er was op dat moment nog geen sprake van officiële deelname. In de daaropvolgende CCR vergadering is dit punt ook aan de orde gekomen en daarop heeft Trijntje besloten af te zien van deelname aan de adviesraad en uit CCR te stappen.

De notulen worden vervolgens goedgekeurd.

#### CCR

Kwaliteitsverslag: Geert heeft ongevraagd advies gegeven. Advies om publieksversie uit te brengen is niet ingewilligd, wel is een lijst toegevoegd met verklaring van afkortingen.

Tijdens coronaperiode is er inkomstenschade geleden. ZZWD rekent op een vergoeding van € 300.000, maar ZZWD is een kleine zorginstelling en valt buiten deze regeling. Zonder deze bijdrage zal ZZWD waarschijnlijk net quitte spelen. In oktober volgt nog een gesprek maar er is weinig hoop dat de situatie zal veranderen.

Huiskamergesprekken: worden gepland in november. Binnenkort volgt informatie. CR zal met afvaardiging aanwezig zijn als toehoorder in alle huizen.

Ontvlechting ZZWD en dorps huis Neie Punt: directeur bestuurder maakt per 1 juli 2022 geen deel meer uit van bestuur van het dorps huis.

Noorderboog: per direct gestopt in Dwingeloo met het leveren van thuiszorg. ZZWD vangt deel van deze zorg op.

Energie: ZZWD heeft jaarcontract en dit betekent voor 2023 een extra kostenpost van 1 miljoen euro. Dit bedrag wordt niet meegenomen in de begroting, de verwachting is dat het Zorgkantoor nog actie zal nemen.

Active Care Planning (ACP): CCR heeft instemmingsrecht. Geert pakt dit op.

Indexatie brood- en waskosten: in november komt voorstel. Op voorhand heeft CCR 0% geadviseerd.

Toelichting begrotingsproces: energie is losgekoppeld.

Kwaliteitsplan: CCR/CR worden in de opzet meegenomen. Uitgangspunten voor het plan zijn Kaderbrief 2023, Kwaliteitsplan 2022 en kwaliteitsverslag 2021. Geert stuurt de stukken rond zodat we goed voorbereid zijn.

Zichtbaarheid en veiligheid worden al genoemd als belangrijke aandachtspunten.

#### Welzijn

Hilly vd V zit in de ZZWD-brede werkgroep, bestaande uit 15 personen. De werkgroep bestaat uit zorg- en facilitaire medewerkers, ook zit er een vrijwilliger bij en vertegenwoordigd Hilly vd V CR. Namens ZZWD zitten

Laïs en Annita erbij. Er staan 4 bijeenkomsten gepland, de eerste (online) bijeenkomst is inmiddels geweest. In november staat het document met de uitkomsten gepland.

### **Bezoekwerk/lief en leed**

Er is geen leegstand in de appartementen en ook de plekken op groepswonen zijn bezet. Hilly vd V heeft de nieuwe bewoners bezocht. We besluiten het bezoekwerk weer op te starten en de verdeling wordt tijdens de vergadering gemaakt.

### **Rondvraag/wvttk**

Er komen een aantal zaken aan de orde die aan de teamleider worden voorgelegd:

- Telefonische bereikbaarheid
- Interne communicatie naar aanleiding van vraag per mail door eerste contactpersoon. Wat mag er verwacht worden
- Bewegwijzering in het huis: stand van zaken
- Wasvoorziening: staan er veranderingen op stapel, stand van zaken
- Website: veel achterhaalde/oude informatie, zou meegenomen worden in totale communicatie en huisstijl: stand van zaken
- Condoleancekaarten: voorraad is bijna op, zou meegenomen worden in totale communicatie en huisstijl: stand van zaken. En hoe verder wanneer de voorraad op is.
- Pedicure/kapper: halen en brengen naar de salon op de begane grond, hoe is dit geregeld.

Trijntje zal alle vragen mailen met het verzoek tijdens de volgende vergadering en waar mogelijk eerder een reactie te geven. De teamleider wordt voor de volgende vergadering uitgenodigd.

Trijntje brengt de kerst attenties aan de orde, een amaryllisbol wordt als suggesties genoemd. Komt terug op agenda volgende CR vergadering. Geert zal de gegevens over aantallen (Ruinen, Havelte en Dwingeloo) opvragen.

Trijntje vraagt of we dit jaar een gezellige middag organiseren. Misschien kan dit ook in combinatie met het uitdelen van de kerst attenties. Vorig jaar heeft CR geen aandeel gehad in het uitdelen van de attenties, toen hebben we al genoemd dat we dit jaar dat zelf gaan doen. Wordt geagendeerd voor volgende vergadering.

Trijntje: vraagt hoe om te gaan wanneer er geen contact gelegd kan worden met juiste medewerker van ZZWD of er komt geen antwoord op gestelde vragen. Advies is om in eerste instantie proberen door te verwijzen naar de juiste persoon/afdeling. Je mag ook wijzen op de bestaande klachtenregeling.

Geert: elk jaar in januari wordt de bestaande folder aangepast en per mail rondgestuurd. Er wordt gevraagd of we deze folder tijdens het bezoekwerk kunnen uitdelen.

Geert Roelof: stand van zaken waskosten. We wachten op een voorstel.

Hilly T: op 3 oktober wordt een informatieavond gehouden op groepswonen voor bewoners en familie. Hilly gaat er naar toe als familielid én als afgevaardigde van CR. CR was niet op de hoogte/uitgenodigd voor deze bijeenkomst, inmiddels is dit gemeld.

### **Datum volgende vergadering**

31 oktober van 9.00 – 12.30 uur in Neie Punt: samen met LOC

15 november van 14.00 – 16.00 uur in Neie Punt

### **Sluiting**

Hilly vdV dankt iedereen voor de inbreng en sluit daarmee de vergadering

### **Actiepunt 2022:**

- Opstellen jaaragenda met onderdelen
  - werven nieuwe leden: komt aan de orde tijdens vergadering 31 oktober
  - organiseren van huiskamergesprekken: wordt gepland in november, informatie volgt
  - zorgleefplan in combinatie met welzijn
- Mailen vragen naar teamleider: actie Trijntje
- Uitnodigen teamleider: actie Trijntje
- Opvragen gegevens tbv kerst attenties: actie Geert
- Kwaliteitsplan 2023, rondsturen benodigde stukken ter voorbereiding: actie Geert
- Active Care Planning: actie Geert